

# **TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS**

2024 m. rugpjūčio 13 d. Nr. 03S-448  
Elektrėnai

Elektrėnų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188756190, buveinė registruota adresu: Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai, atstovaujama Administracijos direktorės Jekaterinos Goličenko, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 3 dalį (toliau – planavimo organizatorius), ir ..... (toliau – planavimo iniciatorius), toliau vadinami „šalimis“, o kiekviena atskirai – „šalimi“, susitarė ir sudarė šią sutartį:

## **1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Šalys susitaria dėl Kalninių Mijaugonių kaimo kvartalo greta Alyvų gatvės detaliojo plano ir Užumiškių kaimo kvartalo tarp Lankų ir Užumiškių gatvių detaliojo plano (toliau – Teritorijų planavimo dokumentai) planavimo proceso inicijavimo, rengimo ir finansavimo.

1.2. Pagrindas: Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2024-08-01 įsakymas Nr. 03V-E-172 „Dėl Kalninių Mijaugonių kaimo kvartalo greta Alyvų gatvės detaliojo plano rengimo“ ir Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2024-08-01 įsakymas Nr. 03V-E-173 „Dėl Užumiškių kaimo kvartalo tarp Lankų ir Užumiškių gatvių detaliojo plano rengimo“.

## **2. PLANAVIMO TIKSLAI**

2.1. rengti Teritorijų planavimo dokumentus, kurių tikslai Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2024-08-01 įsakymu Nr. 03V-E-172 „Dėl Kalninių Mijaugonių kaimo kvartalo greta Alyvų gatvės detaliojo plano rengimo“ ir Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2024-08-01 įsakymu Nr. 03V-E-173 „Dėl Užumiškių kaimo kvartalo tarp Lankų ir Užumiškių gatvių detaliojo plano rengimo“ patvirtintose darbų programose.

## **3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu parengti Teritorijų planavimo dokumentus pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Pasirinkti Teritorijų planavimo dokumentų rengėją.

3.3. Savo lėšomis finansuoti Teritorijų planavimo dokumentų rengimą.

3.4. Sutarties 4.5. nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos išduotų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teritorijų planavimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

3.5. Sutarties 4.5. nurodytu pagrindu teikti Teritorijų planavimo dokumentų projektus viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teritorijų planavimą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Teritorijų planavimo dokumentų rengėju pasirenkama: UAB „Architektūros tonas“.

#### **4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, planavimo organizatoriaus interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant viešame svarstyme.

4.3. Teritorijų planavimo dokumentų derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.4. Teritorijų planavimo dokumentus patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.5. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą Teritorijų planavimo dokumentų rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo tiesyklėse nurodytas institucijas, kad jos išduotų teritorijų planavimo sąlygas, teikti Teritorijų planavimo dokumentų projektus viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir teritorijų planavimą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia Teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti, tikrinti ir tvirtinti teritorijų planavimą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

4.6. Teikti registruoti duomenis apie patvirtintus Teritorijų planavimo dokumentus ir teisės aktą, kuriuo patvirtinti Teritorijų planavimo dokumentai, kartu su patvirtintų Teritorijų planavimo dokumentų sprendiniais Lietuvos respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Teritorijų planavimo dokumentų patvirtinimo.

#### **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus ar nepatvirtinus Teritorijų planavimo dokumentų.

5.3. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, sutarties šalys spręs derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### **6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Teritorijų planavimo dokumentų tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus nuo šios sutarties pasirašymo dienos.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui.

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas vieniems metams ar ji nutraukiama.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per 30 darbo dienų nuo įspėjimo apie pažeidimo padarymą pateikimo dienos terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

## **7. KITOS SĄLYGOS**

7.1. Iki šios teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutarties pasirašymo planavimo iniciatorius privalo būti sumokėjęs visus jam priklausančius mokėti žemės ar valstybinės žemės nuomos mokesčius.

7.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.3. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

### **Planavimo organizatorius**

Elektrėnų savivaldybės administracija  
Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai  
Įstaigos kodas 188756190  
Tel. (8 528) 58015  
El. p. [administracija@elektrenai.lt](mailto:administracija@elektrenai.lt)

### **Planavimo iniciatorius**

Elektrėnų savivaldybės  
administracijos direktorė  
Jekaterina Goličenko

---

A.V.

(parašas)

---

(parašas)